



2019

Directives liées à la subvention de recherche générale de la FCSF

Renseignements généraux

La subvention de recherche générale de la FCSF est attribuée aux personnes se vouant à trouver des solutions à des problèmes de santé génésique auxquels font face les femmes tant au Canada qu'à l'étranger. Ouvertes à tout domaine au sein de l'obstétrique-gynécologie, ces subventions visent à contribuer à faire avancer la recherche, l'éducation et les modes de traitement en santé des femmes.

La subvention de recherche générale de la FCSF a une valeur maximale de 20 000 \$.

Admissibilité

- Le candidat doit être un professionnel affilié à une université canadienne ou à un établissement de soins de santé canadien capable de fournir un examen déontologique conforme aux normes canadiennes.
- Les projets de recherche soumis ne doivent pas faire partie d'un projet plus important dont le financement provient d'autres sources et devraient avoir une échéance de deux ans ou moins.
- Le financement sera accordé en fonction du pointage le plus élevé obtenu par un projet.
- Les commentaires des évaluateurs ou le pointage ne sont pas dévoilés aux candidats.
- Le processus d'évaluation est la responsabilité de la Fondation canadienne de la santé des femmes.
- Les candidats doivent se conformer pour fournir des rapports d'étape trimestriels à la FCSF.
- Les candidats doivent être des membres en bonne et due forme de la Société des obstétriciens et gynécologues du Canada.

Date limite pour le dépôt de la demande

La date limite pour le dépôt de la demande est le 15 avril. Les soumissions reçues au-delà de cette date seront inadmissibles et ne seront pas examinées. Il incombe au candidat de s'assurer que tous les critères soient respectés.

Documentation nécessaire aux fins de soumission

Toute documentation requise doit être soumise séparément, tel qu'indiqué ci-dessous, en format **MS Word** (formatage régulier du document, c'est-à-dire aucun entête ou note de bas de page ou de numération des pages) ou **PDF**, et doit être envoyée par courriel en tant que pièce jointe.

Documents nécessaires avec identification :

- Lettre d'accompagnement
Les candidats doivent joindre à leur proposition une lettre d'accompagnement, non aveuglée, dans le corps de leur message électronique et la lettre doit contenir les éléments suivants (à titre de référence de la Fondation seulement et non partagés avec les évaluateurs):
 - Titre du projet soumis;
 - Une brève description du projet, en quoi il appuie les objectifs de la subvention et où il sera entrepris et comment;
 - Le(s) nom(s) du (des) superviseur(s);
 - Montant total nécessaire;
 - Une déclaration écrite entourant les éléments suivants, dans l'éventualité où le financement serait disponible :
 - a) S'assurer que le projet pour lequel le financement est reçu respectera les grandes lignes de la soumission. (À défaut de compléter le projet financé, le candidat pourra se voir refuser toute demande de financement ultérieure par la FCSF.)
- Le curriculum vitae du chercheur principal
- Un budget ventilé : tous les postes budgétaires, les coûts correspondants et le montant total du projet.
- Une lettre de soutien de l'établissement démontrant l'approbation déontologique

Documents nécessaires anonymes :

- Description du projet :
Sur une page distincte, une description de **250 mots** du projet de recherche proposé avec le titre du projet.
- Soumission :
Ce document devrait contenir des pages numérotées. Notez qu'il n'y a aucune exigence de longueur, mais garder à l'esprit que le Comité de sélection a autres demandes à réviser. La soumission doit contenir les éléments suivants :
 1. Objectif
 2. Matériels et méthodes
 - Population étudiée
 - Collecte de données
 - Analyse statistique
 3. Logique
 4. Les références (le cas échéant) ne sont pas incluses dans la soumission
- Un échéancier du projet sur une page distincte.

N.B. Toute demande ne renfermant pas tous les éléments susmentionnés, y compris le budget, sera immédiatement disqualifiée. Les candidats seront avisés si les renseignements sont insuffisants ou si leur demande a été disqualifiée.

Les candidats doivent s'assurer que leur soumission a bien été reçue. S'ils n'ont pas reçu de confirmation, ils sont tenus d'aviser la FCSF (un courriel de confirmation de la Fondation confirmant la réception de leur soumission est envoyé dans les 24 heures ouvrables suivant la réception).

Processus d'évaluation

Le processus d'évaluation est la responsabilité du Comité d'évaluation des subventions de la Fondation canadienne de la santé des femmes. Les soumissions sont envoyées aux évaluateurs sélectionnés conformément aux directives d'évaluation de la Fondation canadienne de la santé des femmes. Chaque soumission fait l'objet d'un examen minutieux et d'une vérification du respect des directives. Le financement sera accordé en fonction du pointage le plus élevé obtenu par un projet. Les commentaires des évaluateurs ou le pointage ne sont pas dévoilés aux candidats. L'évaluation sera fonction de plusieurs critères, dont les suivants :

1. Pertinence du projet de recherche
2. Originalité du projet de recherche
3. Faisabilité du projet de recherche
4. Méthodologie appropriée

Rapport du récipiendaire

Le bénéficiaire soumettra un rapport trimestriel d'une page à la FCSF et un rapport final qui ne devrait pas dépasser deux pages et qui devrait, en termes simples, traiter de l'impact de la subvention personnellement et de l'avancement de la recherche.

De plus, à la fin du projet, les bénéficiaires sont responsables de fournir un budget final et un résumé soumis avec un crédit à la FCSF. Le résumé, en partie ou en totalité, sera utilisé à la discrétion de la Fondation dans des articles et des présentations.

Maximum de 500 mots (sans compter le titre et les auteurs) seront strictement respectés:

- Titre: devrait être bref et indiquer clairement la nature de la présentation
- Objectif (s): le but de l'étude
- Méthodes d'étude: l'emplacement, le nombre et le type de sujets humains, les espèces non humaines ou les matériaux étudiés, les principaux tests effectués et le ou les types d'analyses statistiques, le cas échéant
- Résultats: confirmer ou réfuter l'hypothèse, étayée par des statistiques si nécessaire
- Conclusion (s): énoncer l'effet de l'étude sur la prise en charge du patient, l'importance scientifique ou clinique du travail ou la façon dont les étudiants ou les patients sont enseignés.

Remise de la subvention

Le(s) gagnant(s) seront contacté directement par la Fondation canadienne pour la santé des femmes. Les récipiendaires seront annoncés en juin 2019, lors de la conférence clinique et scientifique annuelle de la SOGC à Halifax, Nouvelle-Écosse.